

муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 15 Тракторозаводского района Волгограда»

ГОДОВОЙ ПЛАН
2023-2024гг
МОУ Детский сад № 15

Волгоград 2023

1. Информационная справка

МОУ «Детский сад № 15 Тракторозаводского района Волгограда»

1.1. Пояснительная записка

Годовой план разработан в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 26.12.2012г. «Об образовании» № 273 (п.6. ст.2, п.2.6. ст.32);
- Приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. № 1014 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО).
- Уставом МОУ Детский сад №15.
- Концепцией дошкольного воспитания;
- Образовательной программой МОУ «Детский сад №15 Тракторозаводского района Волгограда»

Годовой план муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 15 Тракторозаводского района Волгограда (далее по тексту ДООУ) является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учётом специфики ДООУ, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

1.1. Общие сведения о ДООУ

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15 «Тракторозаводского района Волгограда» открылся после реконструкции 1 ноября 2012года. По соседству с ДООУ находятся жилые дома, школа №18, 88.

МОУ Детский сад № 15 по организационно-правовой форме является муниципальным дошкольным образовательным учреждением, созданным для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством РФ полномочий органов местного самоуправления в сфере дошкольного образования. Учреждение осуществляет свою деятельность путем оказания услуг в сфере образования.

Право на ведение образовательной деятельности подтверждено следующими документами:

- Лицензией на осуществление образовательной деятельности муниципальному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад №15 Тракторозаводского района Волгограда» серия 34Л01, №0000501, выдана 30.11.2015г., бессрочно. Приложением №1 к лицензии по основным и дополнительным образовательным программам дошкольного образования.
- Уставом, муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 15 Тракторозаводского района Волгограда», утвержденного приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 15.06.2015 № 709
- Выпиской из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, удостоверяющая проведенную государственную регистрацию прав от 20.09.2016г..
- свидетельством о постановке на учёт в налоговом органе юридического лица.

Режим работы: пятидневная рабочая неделя с пребыванием детей с 7.00 до 19.00 часов.

В ДОУ имеется официальный сайт учреждения <https://oshkole.ru/orgs/416/>, на котором освещена деятельность ДОУ во всех направлениях: педагогическая, хозяйственная, финансово – экономическая.

Основными видами деятельности ДОУ являются:

Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования с учетом федерального государственного образовательного стандарта в группах общеразвивающей направленности;

Обеспечение воспитания, обучения, присмотра, ухода и оздоровление детей;
Охрана жизни и укрепление здоровья воспитанников;

Обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития воспитанников;

Приобщение воспитанников к общечеловеческим ценностям;

Формирование творческой личности, через различные виды деятельности в зависимости от здоровья и способностей ребенка, и запросов родителей;

Формирование экологической культуры;

Взаимодействие с семьей, для обеспечения полноценного развития ребенка.

В 2022-2023 учебном году МОУ Детский сад №15 реализует основную образовательную программу дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №15 Тракторозаводского района Волгограда» на 2021-2026гг., разработанную в соответствии ФГОС ДО и на основе примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, - 5-е изд., испр. и доп. - М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ.

Материально – техническая база

Материально – техническая база соответствует требованиям Роспотребнадзора и современному уровню образования.

Здание находится в удовлетворительном состоянии.

Системы жизнеобеспечения ДООУ - освещение, отопление, водоснабжение, канализация находится в режиме функционирования.

Кухня - пищеблок расположен на первом, оборудована в соответствии с СанПиН.

Медицинский блок состоит из медицинского кабинета, процедурного кабинета. Полностью оборудован в соответствии с СанПин.

1.2. Сведения о воспитанниках.

В ДООУ функционирует – 12 групп,
из них групп раннего возраста – 3, для детей дошкольного возраста – 7.

Численный состав контингента воспитанников

на 01.09.2023 г. – 325 ребенка.

1.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса:

На работу в ДООУ приняты педагогические работники в соответствии с «Квалификационными характеристиками работников образования» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 г № 761 г. Москва «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих») и укомплектован педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием. Укомплектованность в 2023 – 2024 учебном году составляет 100%.

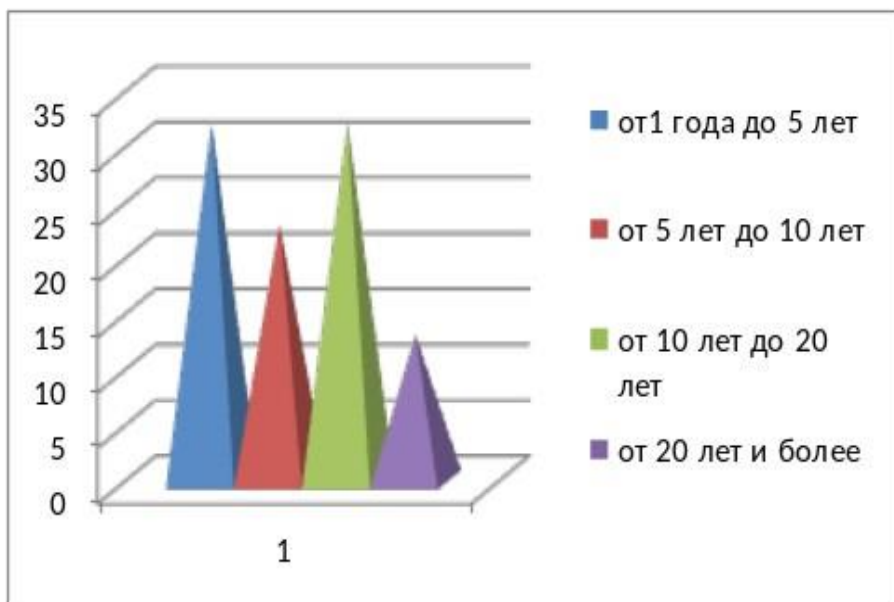
1	Общая численность педагогических работников	20	100%
1	педагогические работники, имеющих высшее образование	11	46,6%
2	педагогические работники, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	9	46%
3	педагогические работники, имеющих среднее профессиональное образование	11	54%
4	педагогические работники, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	4	26,6%
5	Педагогические работники, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	12	55%
6	Высшая	2	6,6%

7	Первая	11	54%
8	Занимаемой должности	17	99%
9	Без категории	5	26,6%
10	Молодые специалисты	0	

Педагогические работники активно занимаются самообразованием, проходят обучение по дополнительным программам повышения квалификации переподготовки. В течение последних трех лет (с 2020 по 2023гг.) курсы повышения квалификации и переподготовки прошли все педагоги (100%). Кроме этого педагоги имеют возможность повышать свою квалификацию на проводимых районных методических объединениях, где принимают активное участие в передаче педагогического опыта.

По стажу работы

От года до 5 лет- 28% От 5 до 10 лет- 19%, от 10 до 20 лет-34%, свыше 20 лет-19 %



2. Анализ работы за 2022-2023 учебный год.

2.1.

Анализ медико-педагогической деятельности.

Сведения о заболеваемости и посещаемости детьми.

Учреждение МОУ Д\с 15	Количество дней посещений 1 ребенком за год	Заболеваемость на 1000 (число случаев заболеваний x 1000 / среднегодовую численность)	Дни, пропущенные по болезни одним ребенком	Количество несчастных случаев, травм, отравлений
2019/2020	139,4	1925,9	22,3	нет
2020/2021	142,3	1902,4	21,1	нет
2021/2022	183	4400	66	нет
2022/2023				нет

Распределение детей по группам здоровья

Группа здоровья	Количество детей	%
I	7	4,3%
II	225	90%
III	12	4,3%
IV	1	0,4%

Анализ заболеваемости за 2022-2023 уч.год позволяет сделать следующие выводы: согласно приведенной статистики

-количество посещений на одного ребенка выросло на 6,9;

В детском саду проводилась работа по обеспечению контроля за реализацией комплексного плана оздоровительных мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, активизация форм работы с родителями по пропаганде закаливания и оздоровления детей, но хочется отметить, что нужно продолжать работать в данном направлении для закрепления и улучшения результата.

Оздоровительная работа осуществляется по следующим направлениям:

- соблюдение режима дня, учет гигиенических требований, разнообразие и витаминизация блюд;
- использование различных профилактических мероприятий и процедур: воздушно-оздоровительная гимнастика после сна, пальчиковая, зрительная гимнастика, элементы закаливания детей в повседневной жизни.

В детском саду медицинская сестра работает на полставки, из-за чего контроль за правильность проведения традиционных и нетрадиционных форм закаливания осуществляется не в полном объеме, в связи с чем, воспитатели использовали облегченные формы закаливания – это утренний прием на воздухе, утренняя гимнастика и физкультурные занятия на воздухе, умывание прохладной водой, облегченная одежда, правильно организованная прогулка, дыхательная гимнастика, летом - хождение босиком по траве, загорание на солнышке, обливание ног.

- проведение «Дней здоровья», спортивных праздников и досугов, в которых с удовольствием участвуют дети.
- в дошкольных группах с начала учебного года систематически проводится валеологическое просвещение детей, через систематически организованные занятия и индивидуальную работу, посредством формирования у воспитанников представления о здоровом образе жизни, важности гигиенической и двигательной культуры, здоровье и средствах его укрепления, функционировании организма и правилах заботы о нём.

Ведется работа по планам профилактической и оздоровительной работе на 2022-2023 уч.год., плану противоэпидемиологических мероприятий в период подъема заболеваемости гриппом и ОРВИ на 2022-2023 уч.год. совместно с медицинской сестрой. В зимний период воспитатели дошкольных групп проводят с детьми самомассажи, профилактические беседы валеологического характера. В период подъема заболеваемости воспитатели проводят кварцевания групп, выкладывание чеснока и лука.

Результаты адаптации детей к условиям детского сада

По мере поступления детей в ДОО выявлялась степень их адаптации. На каждого ребенка заводился адаптационный лист, в котором отмечалось:

1. Настроение;
2. Качество сна и питания;
3. Общение с детьми и со взрослыми;
4. Активность в игре и речи.

Из этих показателей делался вывод о степени адаптации ребенка к детскому саду. Результаты таковы:

Адаптация в ДОО прошла ровно. Степень адаптации в основном была легкая и средняя. Детей оставляли в группе постепенно. В начале ребенка оставляли на 2 часа, потом до 12 часов, далее на сон и до вечера. Так постепенно дети привыкали к детскому саду.

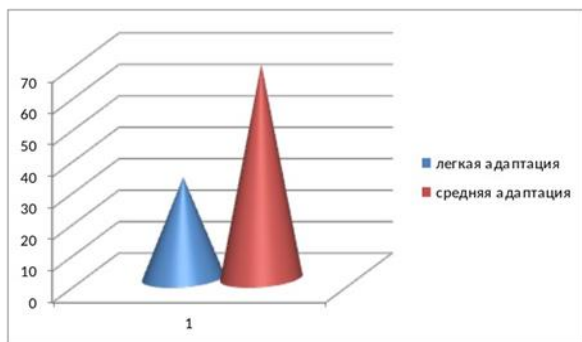
У детей с легкой степенью адаптационный период, в среднем, длился около 16 рабочих дней. В течение дня преобладало устойчиво-спокойное эмоциональное состояние. Они активно контактировали со взрослыми и детьми, окружающими предметами. За отведенный промежуток времени, заболеваний отмечено не было.

Легкая степень составляет- 31%

У детей со средней степенью адаптации были отмечены незначительные, кратковременные отклонения в эмоциональном фоне, в основном при расставании с родителями, и добавлением в режим дневного сна. Адаптационный период у детей длился до 40 рабочих дней, были зарегистрированы незначительные заболевания, типа конъюнктивита, ОРВИ.

Средняя степень составляет-69%

Однако на данный момент в ДОО оставались дети, у которых адаптационный период продолжался достаточно долго, это те дети, которые не посещали детский сад длительное время (по несколько месяцев). С этими детьми работа по адаптации продолжалась в течение учебного года.



Остальные дети были успешно адаптированы, в течение дня наблюдался стабильный эмоциональный фон, поведенческие реакции адекватны ситуациям.

В период адаптации активная работа велась и с родителями воспитанников: с целью знакомства с ребенком проводилось анкетирование родителей «Давайте познакомимся», в результате которого стало понятно, как ребенка называют дома, какие игры и игрушки он предпочитает, чем любит заниматься, как проще отвлечь или успокоить ребенка. Проводились беседы и консультации на темы «Жизнь в детском саду и дома», «Адаптация детей к условиям ДОУ», «Особенности развития ребенка раннего возраста», «Как помочь детям в период адаптации», «Первые признаки того, что Ваш ребенок адаптировался». В общении с родителями психолог и воспитатель подробно описывали прошедший день ребенка в группе, давали родителям рекомендации по общению с ребенком дома, просили родителей принести любимую игрушку ребенка, чтобы ребенку было комфортно адаптироваться к группе, к детям.

При оценке состояния детей в период адаптации к условиям детского сада учитывалось как эмоциональное состояние детей, так и карты наблюдений и индивидуальные листы адаптации, которые заполняли воспитатели. В первые дни знакомили детей с групповой комнатой, с туалетной комнатой, со спальней, с игровой зоной, с участком. По результатам проведенного консультирования родителей обозначали для себя семьи воспитанников с повышенной тревожностью. В дальнейшем данные этих работ позволяли нам грамотно построить профилактическую и консультативную работу с родителями, а также воспитательно-образовательный процесс с детьми.

Таким образом, процесс привыкания детей к условиям детского сада прошел успешно. Положительным являлось и то, что дети раннего возраста привыкали к детскому саду безболезненно. Но хочется отметить, что были сложности с часто болеющими детьми, т.к. процесс адаптации прерывался и адаптация затягивалась.

2.2 Анализ образовательного процесса.

В течение учебного года деятельность ДОО была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребёнка. Организация учебно-воспитательного процесса строилась на основе «Основной образовательной программы МОУ Детского сада № 15» от 01.09.2021 г. (приказ «Об утверждении Основной образовательной программы МОУ Детского сада № 15 от 01.09.2021 г. № 75/2»), а также в соответствии с лицензией № 791 от 30.11.2015 г., обеспечивающей получение образования, соответствующего федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования.

В МОУ Детском саду № 15 непрерывно образовательная деятельность строится с использованием следующих программ:

Комплексная программа	Группы
«От рождения до школы» (под ред. Н.Е. Веракса, В. В. Гербовой, Т.С. Комаровой)	Группа раннего возраста Младшие группы Средняя группа Старшие группы Подготовительные к школе группы

Основная образовательная программа детского сада реализуется в дошкольных группах и группах раннего развития и предусматривает физическое, умственное, трудовое и эстетическое воспитание, развитие дошкольников в соответствии с их возрастными и индивидуальными психофизическими возможностями. Эти задачи решаются в процессе разнообразной деятельности детей: игровой, трудовой, учебной, художественной, что дает возможность осуществить их всестороннее развитие и воспитание. Работа в данном направлении дает устойчивый положительный результат. Все дети подготовительной к школе группы хорошо подготовлены к школьному обучению, что подтверждают результаты контрольных срезов- отсутствие низкого уровня освоения программы. Целенаправленная работа по реализации, данной программы, в детском саду дает положительные результаты в подготовке детей к школьному обучению.

Наряду с основной общеобразовательной программой в детском саду реализуются парциальные программы:

«Ребенок и окружающий мир» (Программа и методические рекомендации) Дыбина О.Б.;

«Математические ступеньки» Е.В. Колесникова;

«От звука к букве» Е.В.Колесникова

«Программа по музыкально-ритмическому воспитанию детей 2-3 лет» Т.Саутко, А. Буренина;

«Ладушки» И.Каплунова, И. Новоскольцева;

«Ритмическая мозаика» А. Буренина;

«Обучение дошкольников игре на музыкальных инструментах» Н.Г.Кононова,;

«Музыкальные шедевры» О.П.Родынова;

Программа «Здоровый ребенок» С.Н.Кучкин, Н.В. Седых, Л.И. Горожанкина,Е.А. Головачева;

«Зеленый огонек здоровья» М.Ю. Картушина;

«Физические занятия с детьми раннего возраста: третий год жизни» М.Ф.Литвинова.

Целью и назначением парциальных программ является:

-способствовать формированию личности свободной, творческой, обладающей чувством собственного достоинства и уважения к людям, личности с развитыми познавательными интересами, эстетическими чувствами, с добротной нравственной основой.

В каждой группе имеется достаточное количество детской литературы, методических, дидактических материалов и пособий.

Сотрудники нашего детского сада уделяют большое внимание организации предметно-развивающей среды в группах, т.к. она играет важную роль в развитии ребенка, его психическом и физическом здоровье. В группах имеются уголки: книжный уголок, уголок родного края, уголок природы, уголок безопасности, игровая зона, театральный уголок, музыкальный уголок, художественно-продуктивной деятельности. В дизайне интерьера используются элементы живописи, литературы, театра.

Во всех группах МОУ детского сада № 15 созданы условия для обеспечения двигательной активности детей в течение дня. Имеются физкультурные уголки, оснащенные стандартными и нестандартными физкультурными оборудованями (сделанные руками педагогов и

родителей).

В детском саду имеется специально оборудованный спортивный зал со спортивным инвентарем для занятий с детьми. В зале находится тренажерный уголок (подвесные канат и кольца, веревочная и приставная лестница).

На участке детского сада оборудована спортивная площадка с беговой дорожкой.

2.2.1 Результативность деятельности педагогов и воспитанников в 2022- 2023 учебном году.

1	Районный конкурс «Лучшая предметно-пространственная среда в условиях реализации ФГОС ДО», номинация «Лучший центр по физическому развитию»;	Клименко М.А., инструктор по ФК.	грамота, 1 место Приказ ТГУ ДОАВ №393 от 12.12.2022г.;
2	Городской игра-конкурс «Я садовником родился»	Коллектив воспитанников	грамота, 2 место
3	Международный конкурс профессионального мастерства «Конкурс дополнительных общеобразовательных программ» Физическое развитие дошкольников	Клименко М.А., инструктор по ФК.	диплом, 1 место 05 марта 2023г.
4	Городской фестиваль самодеятельного художественного творчества «Сталинградская осень», посвященного 80-й годовщине разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск	Коллектив педагогов	грамота, 3 место, 17.10.2022г

	под Сталинградом		
--	------------------	--	--

Участие воспитанников в конкурсах

1	Районный конкурс «Папа, мама, я – спортивная семья» Номинация «Мы спортивная семья»	Скляров Денис	диплом, участие Приказ ТТУ ДОАВ №392 от 09.12.2022г.
2	Районный конкурс «Мы живем на земле Волгоградской» «Конкурс стихотворений «Память в сердце моем» «Конкурс рисунков «Битва за Сталинград»	Калмыкова Александра Артамонова Софья Редькин Илья Тимонин Дмитрий	грамота, 3 место Приказ ТТУ ДОАВ №98 от 07.03.2023г. грамота, 3 место 3 место 3 место Приказ ТТУ ДОАВ №98 от 07.03.2023г.
3	Районный смотр-конкурс «Спортивная мозайка»	Коллектив воспитанников	грамота, 1 место Приказ ТТУ ДОАВ №148 от 03.04.2023г.
4	Региональный этап всероссийского молодежного фестиваля патриотической песни «Я люблю тебя, Россия»	Парфенова Нина	Лауреат первой степени, Приказ № 301 от 19.10.2022г ГБУ ДО

			Волгоградской области «Центр Славянка»
--	--	--	--

Курсовая подготовка (не включая второе высшее образование).

МОУ	Общее количество педагогов в МОУ	Из них прошли обучение	Прошли курсы ВГАПО плановые	ВГАПО	Другие (указать название и место)
Дс15					
Общее кол-во педагогов (не включая заведующего и старшего воспитателя)	3	3	-	-	ООО "Учитель -инфо" "Основы первой доврачебной помощи"
	11	11			ДПО ООО "Центр непрерывного образования и инноваций"- "Нац.проект "Образование". Поддержка семей, имеющих детей": специалист по организации, оказанию услуг психолого-педагогической ,методической, консультативной помощи и реализующий поддержку родителей , воспитывающих детей с разными образовательными потребностями"
	1	1			ООО «Центр инновационного образования и воспитания» «Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях»
	2	2			«Педагоги России»: инновации в образовании» «Применения инновационных технологий и методик для развития единой образовательной среды»
	5	5			ООО «Центр инновационного образования и воспитания» «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции(COVID-2019)
1	1			ООО «Центр инновационного образования и воспитания» «Основы обеспечения информационной безопасности»	

Старший воспитатель	1	1	-	-	<p>Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр образовательных услуг» «Обучение навыкам оказания первой помощи»</p> <p>ООО «Центр инновационного образования и воспитания» «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции(COVID-2019)</p>
---------------------	---	---	---	---	---

2.2. 2.Дополнительное образование

Бесплатные дополнительные услуги				
Направление	Количество кружков	Количество детей	Название кружка	Руководитель
Художественно-эстетическое	8	29	«Волшебная бумага»	Шацкова Н.Г, воспитатель, осн.работник
		20	«Веселые ладошки»	Киреева Т.В., воспитатель, осн.работник
		18	«Веселый каблучок» (танцевальный)	Вайцеховская О.А., муз.раб., осн.работник
		23	«Геремок»	Денко Н.В., воспитатель, осн.работник
		20	«Умные пальчики»	Веремеенко Н.С. воспитатель, осн.работник
		20	«Говорящие пальчики»	Хлыбова О.С., воспитатель, осн.работник
		25	«Чудеса из пластилина»	Зайцева Е.Г., воспитатель, осн.работник
		16	«Веселые нотки» (хоровое пение)	Вайцеховская О.А., муз.рук, осн.работник
		28	«Сказка»	Диденко , воспитатель, основной работник
Интеллектуальное	2	21	«Юный краевед»	Щербакова Е.А., воспитатель, осн.работник
		20	«Веселая мастерская»	Шацкова Н.Г., воспитатель, основной работник
ИТОГО	10	240		

Платные образовательные услуги				
Направление	Количество кружков	Количество детей	Название кружка	Руководитель
Художественно-эстетическое	5	22	«Ритм.»	Каныгина М.С., совместитель, педагог доп.образования
		5	«Волшебные пальчики»	Вербицкая Л.В., воспитатель, осн.работник
		11	«Непоседы»	Клименко М.А., инструктор по физической культуре, осн.работник
		10	«Малыши-карандаши»	Зирина Н.С., воспитатель, основной работник
		6	«Умелый карандаш»	Старченко Г.И., воспитатель, основной работник
Интеллектуальное	5	7	«Малыши-карандаши»	Осинцева Т.В, воспитатель, осн. работник
		8	«Речевтик»	Диденко Е.В., воспитатель, основной работник
		4	«Юные волшебники»	Хлыбова О.С., воспитатель, основной работник
		9	«Волшебный язычок»	Цицкиева И.В., учитель-логопед, основной работник
		7	«Пескотерапия»	Середина О.В.,воспитатель, основной работник
ИТОГО	10	88		

Продолжил свою работу в 2022-23 учебном году музейный уголок «В гостях у сказки», руководителем которого была музыкальный руководитель Вайцеховская О.А.. В течение учебного года Ольга Александровна вела активную экскурсионную деятельность. В работе музейного уголка принимали участие и родители (законные представители) воспитанников (пополнение атрибутами и оформление музейного уголка)

2.2.3 Анализ сформированности социальных и психологических качеств личности ребенка на завершение дошкольного образования.

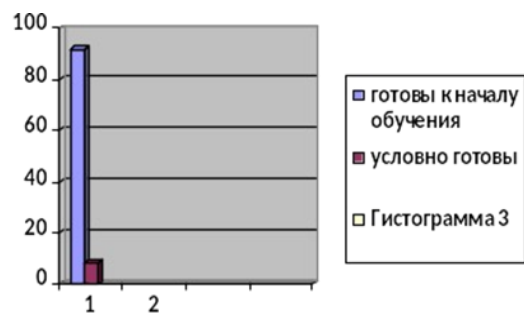
Важным показателем готовности ребёнка к обучению в школе является достаточный уровень сформированности психологической готовности.

В 2022-2023 учебном году завершили дошкольное образование 50 воспитанников.

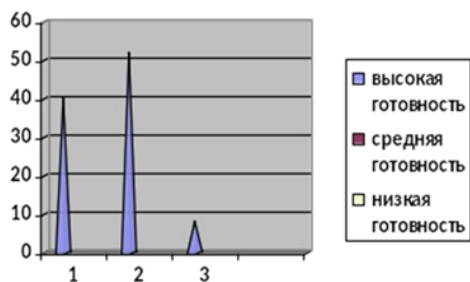
В ходе обследования дошкольников с использованием диагностического комплекса «Психолого-педагогическая оценка готовности ребенка к началу школьного обучения» Н. Семаго, М. Семаго были полученные следующие результаты.

89% – готовы к началу регулярного обучения в школе.

11% (4 детей) – условно готовы к началу обучения.



Полученные результаты свидетельствуют о том, что в среднем, 33 % выпускников имеют высокий уровень готовности к освоению нового стандарта начального образования, 51 % - средний уровень готовности, низкий уровень- 6% .



Из всех предпосылок универсальных учебных действий лучше всего у выпускников развито мышление, память и освоена нравственная норма взаимопомощи. Недостаточно сформированы знаково-символические действия, внутренняя позиция школьника

2.2.3. Безопасность

В МОУ Детский сад №15 имеется план мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2022-2023 уч.год.

На каждого ребенка в группах имеются планы-маршруты «Мой путь из дома в детский сад».

Во всех группах есть уголки безопасности, уголки ПДД, пожарной безопасности. Они оснащены различными материалами (игры, папки, иллюстрации, макеты, игрушки, атрибуты) для ознакомления детей с безопасным поведением на дороге, на прогулке, дома, на отдыхе.

Педагогические работники в своей работе с детьми пользуются методическими пособиями «Безопасность», авторы Н.Н.Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б.Стеркина, «Обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников», автор К.Ю. Белая.

В 2018-19 году творческой группой был разработан и внедрен долгосрочный проект «Страна Светофория», который активно внедрялся в работу детского сада по данному направлению и, в своей основе имел целью создать необходимые условия в ДООУ для предупреждения детского травматизма на дорогах, повышение компетентности родителей в обеспечении безопасной жизнедеятельности детей.

Что решалось посредством поставленных задач:

- Формировать первоначальные представления о правилах дорожного движения, культуре безопасного поведения на улице;
- Развивать у дошкольников психофизические способности восприятия дорожной обстановки (внимания, памяти, зрительно-двигательной координации, мышления);
- Воспитывать у детей чувство ответственности, контроля и самоконтроля, осознанного отношения к изучению правил дорожного движения;
- Активизировать творческую активность и мотивационную готовность педагогов к проведению работы с дошкольниками по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;
- Совершенствовать предметно-развивающую среду в ДООУ, основанную на интеграции знаний о правилах дорожного движения во все виды детской деятельности;
- Повышение ответственности родителей за воспитание у детей культуры безопасного поведения на дороге;
- Проведение активной пропаганды безопасности дорожного движения среди родителей, вовлекая их в образовательный процесс.

Проект «Страна Светофория» положительно был воспринят родителями (законными представителями), воспитанниками, педагогическим коллективом. Самые интересные идеи продолжили свою «жизнь» и в 2022-23 учебном году. Это – работа Центра ПДД, проведение занятий в режиме интерактива, «Единый День безопасности», «Родительский патруль».

В рамках работы по ПДДТТ регулярно проводились тематические беседы и занятия с детьми, инструктажи, выставка детских рисунков, развлечения «Дорога и я», интерактивные игры по ПДД, олимпиады и путешествия. Реализация работы проходила через все виды детской организованной деятельности в непрерывно - образовательной деятельности, в самостоятельной деятельности и в режимных моментах с привлечением узких специалистов. Работа велась как в группах, так и в Центре ПДД, с интерактивной доской, в развивающем пространстве ДООУ. В теплое время года –на транспортной площадке МОУ, согласно графику работы на площадке.

Работа с детьми велась по перспективным планам по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, проводился «Единый день безопасности» - каждую пятницу. В конце дня родители на информационных стендах знакомятся с темой дня, дети получают задания от различных героев, выбранных в группах в качестве «Знатока правил дорожного движения», и с помощью родителей на выходных выполняют данные задания.

С целью поддержания интереса к изучению правил безопасного поведения на улицах и в транспорте МОУ Детский сад №15 продолжал сотрудничество с театральными коллективами города – Областным театром кукол, ставились спектакли силами педагогического состава и с участием самих дошкольников.

В рамках комплексной безопасности для воспитателей были проведены консультации «Соблюдение правил техники безопасности и охрана жизни и здоровья в зимний (летний) период», «Проведение прогулок в зимний (летний) период», «Действий в ЧС при угрозе террористических актов». Систематически с сотрудниками детского сада ответственным по ОТ и ТБ проводились инструктажи по ТБ, ОТ и охране жизни и здоровья детей, соблюдение правил пожарной безопасности и прочие. Воспитатели всех групп повторно прошли курсовую подготовку на тему «Первая неотложная помощь».

По данным проблемам для родителей в течение года оформлялись стенды: «Осторожно, пожар», «Уголок безопасности», «Рекомендации родителям о ПДД», «О детском травматизме. Безопасные каникулы», «Первая помощь при травмах».

Во всех возрастных группах проводились комплексные тематические занятия по безопасности.

В занимательной игровой форме дети закрепляли знания о безопасном поведении дома, правила осторожного обращения с огнем, съедобное - не съедобное и прочее, повторили знания о специальных службах: МЧС, Скорая помощь, Полиция.

Работа с родителями воспитанников была проведена в форме бесед, оформления наглядной информации в группах (стенды, памятки).

В октябре 2022 г. была проведена районная «Неделя безопасности». Цель проведения мероприятий в рамках Недели безопасности - профилактика комплексного травматизма среди воспитанников, их родителей и педагогов ДОУ.

В мероприятиях на Недели безопасности в МОУ детском саду были заняты 18 педагогов и старший воспитатель, что составило 100 % от общего числа педагогов детского сада.

Проводя анализ Недели безопасности прошедшей в нашем детском саду, хотелось бы отметить, что все педагоги подошли ответственно к подготовке и проведению различных мероприятий. Неделя выдалась насыщенной, были проведены такие мероприятия с детьми как

тематические занятия, беседы, продуктивная деятельность и выставка детского творчества по теме ПДД, подвижные и сюжетно-ролевые игры, викторины и прочее.

Особенно интересно и познавательно прошло открытое заключительное мероприятие с детьми по комплексной безопасности, проведенное воспитателями подготовительных групп №04,06, а также музыкальными руководителями Вайцеховской О.А..

Для родителей воспитателями были проведены консультации, беседы, выставлена информация в уголках для родителей, проведено анкетирование.

Сравнительный анализ за 2022-2023 учебный год показывает положительную динамику. Этому способствует формирование у детей основ экологической культуры и безопасного поведения в природе, знакомство с правилами дорожного движения, правилами передвижения пешеходов, знакомство с различными источниками опасности т.д.

2.2.4. Организация предметно-пространственной развивающей среды в МОУ

В качестве ведущих направлений создания и совершенствования развивающей среды в ДОУ взяты следующие направления: выполнение требований Роспотребнадзора; создание полноценной социальной среды развития ребенка, условий для разновозрастного взаимодействия между детьми и общения с взрослыми; выделение и оснащение специальных помещений для разных видов деятельности; создание в групповых помещениях условий для необходимого баланса совместной и индивидуальной деятельности детей.

В каждой возрастной группе созданы условия для самостоятельного активного и целенаправленного действия детей по всем видам деятельности: игровой, двигательной, изобразительной, театральной, конструкторской с крупными игрушками. В каждой группе есть природные уголки с различными видами растений. В уголках есть гербарии, коллекции, паспорта растений. В каждой группе имеется инвентарь и оборудование для физической активности детей: спортивные комплексы, корригирующие дорожки. Расположение предметов и организация развивающей среды в различных возрастных группах имеют отличительные признаки. В группах ясельного и младшего садовского возраста выделено большое открытое пространство, где детям предоставляется возможность играть с крупными игрушками.

Отведено место для игр с песком и водой. Организация и расположение игрушек и пособий, подобраны педагогами рационально, логично и удобно для детей. Расположение мебели, игрового и другого оборудования отвечает требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам, физиологии детей, принципам функционального комфорта, художественно-эстетическим требованиям.

Оборудование для продуктивной деятельности представлено оборудованием для изобразительной деятельности и конструирования и оборудованием общего назначения: набор оборудования для изобразительной деятельности включает материалы для рисования, лепки и аппликации; оборудование для конструирования включает строительный материал, детали конструкторов разных видов, бумагу разных цветов и фактуры, а также природные и бросовые материалы. Оборудование для познавательно-исследовательской деятельности включает объекты для исследования в реальном действии и образно-символический материал: оборудование, относящееся к объектам для исследования в реальном времени, включает различные материалы для сенсорного развития. Данная группа материалов включает и природные объекты, в процессе действий с которыми дети знакомятся с их свойствами и учатся различным способам их упорядочивания; группа образно-символического оборудования представлена специальными наглядными пособиями, репрезентирующими детям мир вещей и событий.

Подбор оборудования в детском саду осуществляется для тех видов деятельности ребенка, которые в наибольшей степени способствуют решению развивающих задач на уровне дошкольного образования (игровая, продуктивная, познавательно-исследовательская, коммуникативная, трудовая, музыкально-художественная деятельности, восприятие художественной литературы), а также с целью активизации двигательной активности ребенка.

Летняя спортивная площадка оборудована в теплое время года переносными наборами для игр в волейбол и футбол.

Имеется спортивный и музыкальный зал. Для создания эмоционального настроения в залах имеются пианино, магнитофон, игрушки, помимо этого в физкультурном зале оборудование для занятий и спортивные тренажеры.

Содержание развивающей среды соответствует интересам мальчиков и девочек способствует формированию психологических

новообразований у детей дошкольного возраста.

Среда периодически изменяется, варьируется, постоянно обогащается с ориентацией на поддержание интереса детей и обеспечение «зоны ближайшего развития».

Анализ предметно - развивающей среды показал, что в МОУ Детском саду № 15 созданы условия в соответствии с требованиями санитарных правил для освоения основной общеобразовательной программы. Групповые помещения оснащены необходимым оборудованием и инвентарем. В группах имеются «Уголок физической культуры» с необходимыми традиционными и нетрадиционными материалами для проведения физкультурных, профилактических мероприятий. Имеется наглядный материал для развития познавательной активности. Имеется спортивный зал. На территории детского сада имеется спортивная площадка.

3.1 Анализ методической работы.

Методическая работа в ДОУ - это основной путь совершенствования профессионального мастерства педагогов, развития творческого потенциала всего коллектива, повышения качества и эффективности воспитательно-образовательного процесса. Успех работы дошкольного учреждения во многом зависит от качества методической работы с педагогами. Цель методической работы – обеспечение качества образования, модернизация воспитательно-образовательного процесса.

Высшей формой методической работы является педагогический совет. В МОУ Детском саду № 15 проводятся педагогические советы, которые включают теоретический материал: (доклады, сообщения, аналитический материал, анализ состояния работы по направлениям, итоги диагностики и мониторинга, рефлексивные тренинги для педагогов, методические рекомендации).

В учебном 2022-2023 учебном году были подготовлены и проведены *педагогические советы*:

1. В августе 2022 года был проведён *установочный педагогический совет*, где состоялось подведение итогов летней оздоровительной работы, были озвучены задачи и перспективы развития дошкольного учреждения на следующий учебный год, утверждены план учебно-воспитательной работы, расписание НОД, рабочие программы воспитательно-образовательного процесса, план работы по повышению уровня квалификации педагогов: аттестация, самообразование, курсовая переподготовка; были подведены итоги смотра-конкурса на лучшее оформление групповой комнаты к новому учебному году; был проведен инструктаж по ТБ и охране жизни и здоровья детей.
2. Педсовет в ноябре 2022года был организован в форме круглого стола «*Развитие познавательно-исследовательской деятельности дошкольников через экспериментирования*», где обсуждалась эффективность использования опытно-экспериментальной деятельности как средства формирования познавательного интереса у детей старшего дошкольного возраста. Создание условий для формирования целостного мировидения ребенка дошкольного возраста средствами опытно – экспериментальной деятельности.. Активное участие приняли все педагоги ДОУ.
3. На педсовете в марте 2023 года по теме: «*Современные подходы организации работы по нравственно- патриотического воспитания детей дошкольного возраста в условиях ФГОС*», где целью было повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию и краеведению, систематизировать и закрепить знания педагогов об организации образовательной деятельности с детьми

дошкольного возраста по вопросам нравственно-патриотического воспитания и краеведения, обобщить опыт работы воспитателей по формированию у дошкольников нравственно-патриотических чувств, любви к малой Родине через проектную деятельность.

4. **Итоговый педсовет** состоялся в мае 2023года, где были подведены итоги воспитательно-образовательной работы за учебный год заведующим. Старший воспитатель проанализировала выполнение решений педсоветов. Информационную справку о готовности детей к обучению в школе подготовили в форме презентации воспитатели всех групп. На обсуждение и корректировку был вынесен план летней оздоровительной работы в МОУ Детском саду № 15.

Следующей формой повышения педагогического уровня педагогов являются **консультации**. Нужно отметить, что в этом учебном году расширился круг тематики консультаций, особенно воспитателей интересовал вопрос здоровьесберегающие технологии в ДОУ, цветотерапия, как технология здоровьесбережения, календарно-тематическое планирование, структура НОД, реализация ФГОС по образовательным областям развития дошкольников

Открытые просмотры непосредственно образовательной деятельности позволяют всем увидеть, как работают коллеги-воспитатели, узкие специалисты, использовать их позитивный опыт, осознать свои недочеты. Кроме того, педагоги учатся анализировать особенности учебно-воспитательного процесса в целом, что позволяет самим педагогам включаться в процесс управления качеством образования.

Вывод по выполнению годовых задач: задачи, поставленные на учебный год, решены практически в полном объеме. В следующем учебном году следует продолжить организацию методической работы, позволяющую выявить потенциал педагогов ДОУ, наметить пути совершенствования воспитательно-образовательной работы с детьми в дальнейшем в условиях реализации ФГОС.

К условиям, тормозящим достижение результатов, следует отнести изменения и уменьшение педагогического состава ДОУ. Многие педагоги имеют небольшой стаж работы в дошкольном учреждении, вследствие чего испытывают затруднения в организации работы с детьми на занятиях и в проведении совместной работы с родителями. Из-за смены кадрового состава воспитателей актуальным остаётся дальнейшая аттестация сотрудников, не имеющих квалификационной категории.

3.2. Анализ работы с родителями

С целью повышения психолого-педагогической культуры и вовлечения родителей в образовательный процесс педагогические работники детского сада разрабатывают планы «Работы с родителями» на каждый учебный год, которые включают в себя разные формы работы. В течение года проводились в группах родительские собрания, где освещали вопросы воспитания с участием узких специалистов, консультации, индивидуальные беседы, совместные праздники и развлечения. Воспитатели совместно с педагогом-психологом консультировали родителей в вопросах детско-родительских отношений и прочее.

В течение года в группах были созданы творческие альбомы «Наша дружная семья», «Семейные традиции и праздники», консультации для родителей «Роль семьи в воспитании ребенка», «Мой ребенок - мой лучший друг», «Характер Вашего ребенка зависит от Вас», советы для родителей «Как организовать выходной день с ребенком», были проведены циклы занятий и бесед в группах для воспитанников на формирование семейных ценностей.

Совместное участие педагогов, родителей и их детей в праздниках ДОУ, районных и городских мероприятиях способствовало активизации участия родителей в жизни детского сада. Были проведены внутрисадовые выставки, выполненные детьми совместно с родителями: «Мы

соблюдаем ПДД», «Вот какая мама», изготовление альбомов «Моя семья», "Игры пап и мам- детям!», акция добра «Собери макулатуру- спаси дерево» и прочее.

Хотелось бы отметить, что в этом учебном году родители принимали активное участие в мероприятиях детского сада. Например, в мероприятиях, проводимых в детском саду в рамках «Недели безопасности», «Книжкиной недели», смотре-конкурсе групп ДООУ «На лучшую площадку подготовленную к летне-оздоровительному периоду», «Лучший уголок ПДД в группе», различных утренниках и многих других мероприятиях.

Педагоги организовывали все праздники, развлечения с участием детей и фиксировали их для последующего просмотра родителями (законными представителями).

Хотя работа по привлечению родителей строилась на дистанционном уровне в связи с работой ДООУ в условиях нераспространения новой коронавирусной инфекции, но интерес был на должном уровне. Кроме этого, воспитатели использовали мессенджеры для консультаций, объявлений, общения.

3. Перспективы работы на 2023-2024 учебный год.

3.1 Годовые задачи на 2023-2024 учебный год

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

1. Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.
2. Продолжить совершенствовать материальную базу, чтобы гарантировать охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников при обучении по образовательным программам дошкольного образования.
3. Продолжить формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, ее особом статусе, повысить профессиональный уровень педагогических работников.
4. Повысить информационную безопасность воспитанников.

Задачи:

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
- организовать использование единой образовательной среды и пространства;
- повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);
- обеспечить контроль эффективности внедрения ФОП;
- модернизировать развивающую предметно-пространственную среду и развить качественную и доступную образовательную и творческую среду.
- организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;
- формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;
- сформировать у участников образовательных отношений представления о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников;
- совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня и поощрения педагогических работников и наставников;
- развить институт наставничества;

- обеспечить условия для формирования основ информационной безопасности у воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО;
- наладить согласованное взаимодействие с родителями (законными представителями) в целях повышения грамотности воспитанников по вопросам информационной безопасности
- усовершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей;

I. ВОСПИТАТЕЛЬН-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Реализация образовательных программ

1.1.1. Реализация дошкольной образовательной программы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Внедрение в работу воспитателей старшей и подготовительных групп новых методов развития у воспитанников навыков информационной безопасности и цифровой грамотности	Сентябрь	Старший воспитатель
Направить воспитателей на повышение квалификации в области обеспечения безопасности и развития детей в информационном пространстве	октябрь	заведующий
Организовать участие воспитателей в дистанционной конференции по формированию детского информационного пространства и защиты персональных данных	апрель	заведующий
Организовать сетевое взаимодействие по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	май	старший воспитатель
Проанализировать и обновить содержание ООП ДО	май–июль	старший воспитатель, воспитатели
Составлять положения и сценарии для проведения воспитательных мероприятий из ООП ДО	в течение года	воспитатели
Образовательная работа		
Внедрить в работу воспитателей новые методы для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	Старший воспитатель
Обеспечить условия для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	ноябрь	воспитатели
Разработать новые цифровые материалы для реализации деятельности с использованием	ноябрь,	воспитатели групп, старший

дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	февраль	воспитатель
Составить план преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	май-июль	воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Обеспечить обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	в течение года	старший воспитатель

1.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация обучения		
Разработать/скорректировать дополнительные общеразвивающие программы	Август	Педагоги дополнительного образования
Формировать учебные группы	август, декабрь	педагоги дополнительного образования
Составить расписание кружков, дополнительных занятий	август, декабрь	руководитель структурного подразделения «Дополнительное образование»
Организовать информационную кампанию в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	апрель–август	педагоги дополнительного образования
Организация обучения с применением дистанционных образовательных технологий		
Назначить ответственных за информирование и консультирование родителей (законных представителей) воспитанников по переходу на обучение с применением дистанционных образовательных технологий	Сентябрь	Заведующий
Подготовить положения о реализации дополнительных общеразвивающих программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий	октябрь	руководитель структурного подразделения «Дополнительное образование»
Сформировать реестр дополнительных общеразвивающих программ и/или их частей (модулей),	октябрь	руководитель структурного

реализуемых педагогами с применением дистанционных образовательных технологий		подразделения «Дополнительное образование»
Внести корректировки в дополнительные общеразвивающие программы (рассчитанные на обучение детей от 5 лет) в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий	ноябрь – декабрь	педагоги дополнительного образования
Подготовить план организации образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам в случае перехода на обучение с применением дистанционных образовательных технологий	декабрь	педагоги дополнительного образования
Определить ресурсы, которые будут применяться при реализации дополнительных общеразвивающих программ с применением дистанционных образовательных технологий	декабрь	педагоги дополнительного образования
Разместить на официальном сайте детского сада вкладку «Дистанционное обучение» с инструкциями, памятками, рекомендациями, перечнем цифровых сервисов, онлайн-ресурсов и т.п.	январь	руководитель структурного подразделения «Дополнительное образование»

1.1.3. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Апрель	Воспитатели
Организовать осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	апрель	Заведующий хозяйством
Провести ревизию и подготовить летнее выносное игровое оборудование (скакалки, мячи разных размеров, наборы для игр с песком, кегли, мелки и канцтовары для изобразительного творчества и т.д.)	апрель	Заведующий хозяйством, старший воспитатель
Обеспечить благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	апрель-май	Заведующий хозяйством
Сформировать перечень оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	май	медсестра
Собрать согласия/отказы родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	май	воспитатели
Создать условия для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	май	Заведующий хозяйством
Сформировать перечень двигательной активности воспитанников в летний период	май	инструктор по физической культуре

Сформировать перечень воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	май	старший воспитатель, воспитатели
Оформить план летне-оздоровительной работы с воспитанниками	май	старший воспитатель, воспитатели
Провести инструктаж воспитателей (о профилактике детского травматизма, правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период, требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр)	май	старший воспитатель

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. План-график взаимодействия

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации		
Провести встречи по сбору: <ul style="list-style-type: none"> согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и детей, на логопедическое сопровождение ребенка и т.п.); заявлений (о праве забирать ребенка из детского сада, о предоставлении мер социальной поддержки, диетического питания ребенку т.п.) 	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, медицинский работник
Организовать и провести День открытых дверей	октябрь, май	Заведующий, старший воспитатель
Обеспечить проведение субботников	октябрь, апрель	Заведующий хозяйством
Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещать материалы на информационных стендах и сайте детского сада	не реже 1 раза в полугодие	старший воспитатель
Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам	по необходимости, но не реже 1 раза в месяц	старший воспитатель

Обеспечить персональные встречи с администрацией детского сада	по запросу	секретарь, заведующий
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общению в родительских чатах	в течение года	воспитатели групп
Посещать семьи воспитанников, состоящих на различных видах учета	в течение года	воспитатели групп
Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников (посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.)	в течение года (при наличии заявок)	ответственный по питанию
Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей		
Родительское собрание на тему: «Услуга "Родительский контроль"»	Сентябрь, апрель	Психолог
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	Ответственный за информационную безопасность
Родительское собрание в подготовительной группе на тему: «Цифровая грамотность детей»	Ноябрь	Воспитатели в группах
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Декабрь	Старший воспитатель
Семейный всебуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	Январь	Старший воспитатель
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	Старший воспитатель
Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками		
Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	1 сентября	Старший воспитатель
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	старший воспитатель
Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	декабрь	старший воспитатель
Организовать родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут	март	педагог-психолог

сделать родители?»		
Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	накануне 9 мая	воспитатели групп
Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками		
Организовать утренник ко Дню знаний	1 сентября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать массовую спортивную эстафету ко Дню отца в России	накануне 16 октября	инструктор по физической культуре
Обеспечить совместный досуг родителей и детей ко Дню матери в России	Накануне 27 ноября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать новогодний утренник	с 19 по 23 декабря	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать физкультурно-музыкальный праздник «Мой папа – защитник Отечества»	накануне 23 февраля	инструктор по физической культуре
Организовать концерт к Международному женскому дню	накануне 8 марта	старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать выпускной вечер (для подготовительной группы)	29-30 мая	воспитатели группы, музыкальный руководитель
Формирование системы взаимодействия по вопросам цифровизации образовательной среды детского сада		
Выяснить мнение родителей и собрать сведения о возможности освоения ООП ДО с применением ДОТ, полезности образовательных платформ детского сада для родителей	Сентябрь–октябрь	Воспитатели групп
Подготовить и раздать памятки на тему: «Организация деятельности дошкольников и использованием ЭСО»	ноябрь	воспитатели групп
Организовать онлайн-экскурсию по образовательным платформам детского сада	ноябрь	старший воспитатель
Организовать консультации по вопросам реализации ООП ДО с применением ДОТ	ноябрь, февраль, июнь	старший воспитатель, воспитатели старшей и подготовительных групп
Провести анкетирование на тему: «Мой ребенок и цифровые технологии»	декабрь	старший воспитатель

Провести вебинар на тему: «Новое в дистанционном дошкольном обучении»	март	воспитатели средней и старшей групп
Провести цикл бесед в родительских чатах на тему: «Возможности цифровых технологий в образовательной среде»	март-май	воспитатели группы
Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников		
Организовать мастер-класс «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь	Педагог-психолог, воспитатели младших групп
Организовать круглый стол «Вопросы воспитания»	ноябрь	старший воспитатель
Провести лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям»	январь	педагог-психолог, старший воспитатель
Организовать круглый стол «Одна семья, но много традиций»	март	старший воспитатель
Провести семинар-практикум «Как справиться с капризами и упрямством дошкольника»	май	педагог-психолог
Организовать психолого-педагогические тренинги в целях формирования ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей	раз в три месяца	педагог-психолог
Провести тренинговое занятие «Семейная гостиная - мамы, дочки, сыночки»	раз в полугодие	педагог-психолог, старший воспитатель
Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	по запросам	педагогические работники в рамках своей компетенции
Обеспечить поддержку родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей с учетом роли религии и традиционной культуры местных сообществ	в течение года	старший воспитатель, педагог-психолог

1.2.2. График родительских собраний

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году	Заведующий, старший воспитатель
декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	заведующий, старший воспитатель

январь	Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения	заведующий, старший воспитатель
май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	воспитатель старшей группы
	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	воспитатели групп
декабрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	воспитатель старшей группы, учитель-логопед
декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	воспитатели групп
	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	воспитатель средней группы, педагог-психолог
май	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	воспитатели групп
	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	воспитатель младшей и средней групп
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	заведующий, старший воспитатель,

		педагог-психолог
III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	Заведующий

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. План основной методической деятельности

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационно-методическая деятельность		
1.1. Формирование и обновление методической материально-технической базы		
Обеспечить подписку на тематические журналы и справочные системы	Октябрь, март	Старший воспитатель
Организовать закупку расходных материалов (скоросшивателей, файлов, папок, магнитов и т.п.)	октябрь, январь, май	старший воспитатель, контрактный управляющий
Пополнить методический кабинет учебно-методической литературой и учебно-наглядными пособиями	апрель–июнь	старший воспитатель, контрактный управляющий
Обновить материально-техническую базу методического кабинета (компьютер, принтера, мультимедийный проектор)	май–август	старший воспитатель, контрактный управляющий
Обновлять содержание уголка методической работы	не реже 1 раза в месяц	старший воспитатель
1.2. Аналитическая и управленческая работа		
Проанализировать результаты методической работы	Январь, июнь	заведующий, старший воспитатель
Организовать заседания методического совета	ежемесячно	старший воспитатель
Анализировать наличие и содержание документации воспитателей групп	в течение года	старший воспитатель
1.3. Работа с документами		

Сбор информации для аналитической части отчета о самообследования, оформить отчет	Февраль	Старший воспитатель
Подготовить план-график ВСОКО	июнь	старший воспитатель
Сформировать план внутрисадовского контроля	июнь	старший воспитатель
Оформить публичный доклад	с июня до 1 августа	старший воспитатель
Подготовить сведения для формирования годового плана работы детского сада	июнь– август	старший воспитатель
Корректировать локальные акты в сфере организации образовательной деятельности	в течение года	старший воспитатель
Разрабатывать планы проведения совещаний, семинаров и т.п.	в течение года	старший воспитатель
Скорректировать паспорта кабинетов	по необходимости	старший воспитатель
2. Информационно-методическая деятельность		
2.1. Обеспечение информационно-методической среды		
Оформить в методическом кабинете выставку «Патриотическое воспитание»	Сентябрь	Старший воспитатель
Оснастить стенд «Методическая работа» годовыми графиками контроля и планом методической работы	сентябрь	старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям младших групп памятки «Адаптация ребенка к детскому саду»	сентябрь	старший воспитатель
Оформить в методическом кабинете выставку «Изучение государственных символов дошкольниками»	октябрь	старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям методички «Методика проведения занятия с дошкольниками»	ноябрь	старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям памятки «Как предотвратить насилие в семье»	ноябрь	старший воспитатель
Оформить в методическом кабинете выставку «Работа с детьми зимой»	ноябрь	старший воспитатель
Оформить карточки–раздатки для воспитателя средней группы «Задания на развитие креативности, способности выстраивать ассоциации, на развитие интеллектуальных способностей детей»	декабрь	старший воспитатель

Оформить карточки– раздатки для воспитателя старшей группы «Каталог форм деятельности в группе»	январь	старший воспитатель
Оформить в методическом кабинете выставку методических материалов «От творческой идеи к практическому результату»	февраль	старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям памятку «Оформление электронного Портфолио»	февраль	старший воспитатель
Разместить в групповых помещениях информационные материалы по обучению воспитанников правилам дорожного движения	март	старший воспитатель, воспитатели групп
Оформить в методическом кабинете выставку «Летняя работа с воспитанниками»	май	старший воспитатель
Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых публикаций по вопросам дошкольного образования	ежемесячно	старший воспитатель
Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней, касающихся воспитательно-образовательной работы	в течение года	старший воспитатель
2.2. Обеспечение доступа к сведениям о воспитательно-образовательной деятельности		
Обновлять информацию на официальном сайте дошкольной организации	В течение года	Старший воспитатель. модератор сайта
Обновлять информацию для родителей воспитанников на информационных стендах дошкольной организации	в течение года	старший воспитатель
Публиковать сведения для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях	в течение года	старший воспитатель
3. Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности		
3.1. Организация деятельности групп		
Составлять диагностические карты	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Проводить экспертизу/согласование документов, подготовленных педагогическими работниками (рабочих программ, планов работы с детьми и т.п.)	в течение года	старший воспитатель
Сформировать новые режимы дня групп	по необходимости	старший воспитатель, воспитатели, медработник

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Подготовить план мероприятий месячника по информационной безопасности в детском саду	Сентябрь	Старший воспитатель
Подготовить план мероприятий по подготовке к празднованию Нового года и Рождества	декабрь	старший воспитатель
Подготовить план сценарий общесадовского утренника в честь закрытия Года педагога и наставника	декабрь	старший воспитатель
Сформировать план мероприятий ко Дню защитника Отечества	январь	старший воспитатель
Подготовить план мероприятий к Международному женскому дню	февраль	старший воспитатель
Подготовить план мероприятий ко Дню Победы	апрель	Старший воспитатель
Подготовить сценарий общесадовского утренника ко Дню знаний	август	старший воспитатель

4. Методическое сопровождение деятельности педагогических работников

4.1. Сопровождение реализации федеральных основных образовательных программ дошкольного образования

Составить перечень вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП для обсуждения на консультационных вебинарах	Сентябрь– октябрь	Старший воспитатель, педагоги
Организовать участие педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	октябрь	заведующий, старший воспитатель
Организовать участие педагогов в очно-заочной Всероссийской конференции по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОО (лучшие практики, опыт внедрения и реализации)	ноябрь	заведующий, старший воспитатель
Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	в течение всего года	старший воспитатель

4.2. Диагностика профессиональной компетентности

Организовать анкетирование воспитателей «Затруднения в организации патриотической работы»	Октябрь	Старший воспитатель
---	---------	---------------------

Организовать анкетирование воспитателей «Барьеры, препятствующие освоению инноваций»	ноябрь	старший воспитатель
Организовать анкетирование педагогического коллектива «Мотивационная готовность к освоению новшеств»	декабрь	старший воспитатель
Организовать анкетирование воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях»	февраль	старший воспитатель
Организовать анкетирование педагогического коллектива на наличие стрессов в профессиональной деятельности	март	старший воспитатель
Организовать оценку уровня общительности педагога	апрель	старший воспитатель
4.3. Повышение профессионального мастерства и оценка деятельности		
Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег	в течение года	старший воспитатель
Определить направления по самообразованию педагогических работников, составить индивидуальные планы самообразования	в течение года	старший воспитатель
Апробировать передовой опыт педагогической деятельности в сфере дошкольного образования	в течение года	старший воспитатель
Обеспечить подготовку к конкурсам	в течение года	старший воспитатель
Организовать участие педагогических работников в методических мероприятиях на уровне города, района, области	в течение года	старший воспитатель
4.4. Просветительская деятельность		
Организовать конференцию «Патриотическое воспитание дошкольников»	Сентябрь	Старший воспитатель
Организовать круглый стол «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период»	сентябрь	медработник
Организовать семинар «Применение современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации»	октябрь	старший воспитатель
Организовать практикум «Формы и методы реализации дошкольной образовательной программы при помощи дистанционных технологий»	ноябрь	старший воспитатель
Организовать лекторий «Планирование и реализация образовательной деятельности, направленной на развитие игровой деятельности детей дошкольного возраста»	ноябрь	старший воспитатель

Организовать лекторий «Профессиональное выгорание»	декабрь	медработник
Провести консультацию «Нравственно-патриотические дидактические и народные игры»	декабрь	старший воспитатель
Провести методическое совещание «Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка»	январь	старший воспитатель
Организовать семинар–практикум «Воспитатель и родитель: диалог или монолог?»	январь	старший воспитатель
Организовать круглый стол «Использование инновационных педагогических технологий в духовно–нравственном воспитании детей»	февраль	старший воспитатель
Консультация «Стили педагогического общения с детьми»	февраль	старший воспитатель
Организовать тренинг «Физкультурно-оздоровительный климат в семье»	март	Инструктор по физической культуре
Организовать семинар-практикум «Организация и проведение прогулок с дошкольниками»	март	старший воспитатель
Организовать практикум «Организация и проведение онлайн-мероприятий»	апрель	старший воспитатель, программист
Организовать семинар «Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей»	май	старший воспитатель
Организовать мастер-класс «Элементы песочной терапии в работе с детьми младшего дошкольного возраста»	май	медработник
Провести методическое совещание «Календарный план воспитательной работы»	июнь	старший воспитатель
Обеспечить индивидуальные консультации и беседы по запросам	в течение года	старший воспитатель и работники ДОУ в рамках своей компетенции
4.5. Работа с молодыми и новыми педагогическими работниками		
Организовать семинар для наставников «Организация наставничества»	Сентябрь	Старший воспитатель
Провести консультации по составлению документации: основная образовательная программа дошкольного образования, характеристики на обучающихся и т.п.	октябрь	старший воспитатель
Посетить занятия и другие мероприятия с последующим анализом	ноябрь, январь	старший воспитатель

Организовать круглый стол «Индивидуальный подход в организации воспитательно-образовательной деятельности»	декабрь	старший воспитатель
Провести анкетирование с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	1 раз в квартал	старший воспитатель

2.1.2. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственный
Использование инновационных технологий в формировании игровой деятельности дошкольников как необходимое условие в решении задач образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»	ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
Обеспечение оздоровительной направленности физического развития детей в детском саду посредством проведения прогулок	март	Заведующий, медработник
Анализ воспитательно–образовательной работы детского сада за прошедший учебный год	май	Заведующий, старший воспитатель
Организация воспитательно–образовательного процесса в дошкольном учреждении в предстоящем учебном году	август	Заведующий, старший воспитатель

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составить и утвердить списки педагогических и непедагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущем учебном году	Сентябрь	Заведующий
Подготовить информацию о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	октябрь	старший воспитатель
Утвердите состав аттестационной комиссии	октябрь	заведующий
Провести консультации для аттестуемых работников	по отдельному графику	члены аттестационной комиссии
Организовать работу по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникших в ходе аттестации	по необходимости	по мере необходимости
Организовать заседания аттестационной комиссии	по отдельному графику	председатель аттестационной комиссии

Ознакомить аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	по отдельному графику	секретарь аттестационной комиссии
--	-----------------------	-----------------------------------

2.3.2. Повышение квалификации работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составить и утвердить списки педагогических работников, которые использовали право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности три и более лет назад	октябрь	специалист по кадрам
Составить или скорректировать перспективный план повышения квалификации и профпереподготовки работников с учетом проведенного исследования и подготовленного списка	октябрь	заведующий
Заключить договоры об обучении работников по дополнительным профессиональным программам	октябрь– ноябрь	контрактный управляющий, заведующий

2.3.3. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
<p>Организовать предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> • заключить договоры с медицинской организацией на проведение медосмотров работников; 	Ноябрь	должностное лицо, ответственное за медосмотры работников
<ul style="list-style-type: none"> • направлять на предварительный медицинский осмотр кандидатов, поступающих на работу; 	в течение года (при поступлении на работу)	
<ul style="list-style-type: none"> • направлять на периодический медицинский осмотр работников 	по отдельному графику	
Сформировать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предстоящий календарный год	декабрь	специалист по охране труда
Организовать СОУТ	январь	заведующий, специалист по охране труда
Организовать закупку наглядных материалов, научно-технической литературы для	февраль	контрактный управляющий,

проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ		специалист по охране труда
Организовать обучение по охране труда работников	по отдельному графику	специалист по охране труда
Выявить опасности и профессиональные риски, проанализировать их и оценить	по необходимости, но не реже одного раза в квартал	специалист по охране труда, руководители структурных подразделений

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовский контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель

Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Старший воспитатель, медработник

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	ноябрь, февраль, май	заведующий, старший воспитатель
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	август	старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	ежемесячно	старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	раз в квартал	медработник
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	в течение года	заведующий, старший воспитатель

2.4.3. Внешний контроль деятельности детского сада

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовиться к мониторингу эффективности реализации ФОП: <ul style="list-style-type: none"> определить ответственных исполнителей; провести внутреннюю оценку готовности документов, РППС, педагогических работников и т. д. к реализации новой образовательной программы; подготовить отчет 	Сентябрь–октябрь	Старший воспитатель
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	май–июнь	заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести инвентаризацию материально-технической базы	октябрь–ноябрь	заведующий, инвентаризационная комиссия
Составить ПФХД	декабрь	заведующий, бухгалтер
Составить план-график закупок на предстоящий календарный год	декабрь	контрактный управляющий
Провести самообследование, согласовать и опубликовать отчет	с февраля по 20 апреля	заведующий
Организовать субботники	еженедельно в октябре и апреле	заведующий хозяйством
Подготовить план работы детского сада на предстоящий учебный год	июнь-август	рабочая группа
Проанализировать выполнение ПФХД	ежемесячно	заведующий, бухгалтер

3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечить заключение договоров:	Ноябрь	Заведующий, контрактный управляющий

<ul style="list-style-type: none"> • на утилизацию люминесцентных ламп; • за закупку постельного белья и полотенец; • смену песка в детских песочницах; • дератизацию и дезинсекцию; • проведение лабораторных исследований и испытаний 		
Организовать высадку в западной части территории зеленых насаждений	апрель	заведующий хозяйством
Обеспечить переоборудование площадки для сбора коммунальных отходов	июль	заведующий хозяйством
Обеспечить реализацию профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	в течение года	заведующий хозяйством

3.1.3. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация образовательного пространства		
Определить последовательность внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года с учетом образовательной программы, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств обучения и воспитания	Сентябрь	Старший воспитатель
Проводить мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагогов	Ежемесячно	Воспитатели в группах, специалисты
Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС	Один раз в квартал	Старший воспитатель
Изучать опыт других дошкольных организаций по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов (с докладом на педсовете)1	Каждое полугодие	Старший воспитатель
Анализировать результаты мониторинга и опыта коллег. Составить и утвердить перечень необходимых материалов и оборудования для доукомплектования инфраструктуры детского сада (по запросам воспитателей, специалистов и т. д.)	Каждое полугодие	Заместитель заведующего по АХЧ, заведующий
Пополнить методический банк материалами из опыта работы других дошкольных организаций	По необходимости	Старший воспитатель
Обучить педагогов эффективному системному использованию новых компонентов инфраструктуры	По	Старший воспитатель

детского сада	необходимости	
Создание комфортной пространственной среды		
Оборудовать игровые и спальни мебелью, соответствующей росто-возрастным особенностям воспитанников	январь, август	заведующий хозяйством, старший воспитатель
Оформить интерьер в группах в соответствии с возрастом детей	август	Заведующий

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Провести закупки: <ul style="list-style-type: none"> • оказание охранных услуг (физическая охрана) для нужд дошкольной организации; • выполнение работ по капитальному ремонту периметрального ограждения; • выполнение работ по оснащению входных ворот (калиток) вызывными панелями и видеодомофонами 	Сентябрь–октябрь	Заведующий
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	октябрь	Заведующий
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений: <ul style="list-style-type: none"> • разработать схемы маршрутов по зданию и территории; • составить график обхода и осмотра здания и территории 	Сентябрь	Заведующий хозяйством, ответственный проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и	ноябрь	заведующий и заведующий хозяйством

систем охраны:		
<ul style="list-style-type: none"> • заключить договор на техническое обслуживание технических и инженерных систем охраны; • заключить договор на планово-предупредительный ремонт технических и инженерных систем охраны; 		
<ul style="list-style-type: none"> • заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств; • заключить договор на ремонт инженерно-технических средств 	декабрь	
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии на очередной календарный год	январь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	июль	заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	август	заведующий, контрактный управляющий
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	в течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Специалист по пожарной безопасности
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	ноябрь	Заведующий хозяйством, специалист по пожарной

		безопасности
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	февраль	специалист по пожарной безопасности
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Специалист по пожарной безопасности
Проведение повторных противопожарных инструктажей	в соответствии с графиком	ответственные за проведение инструктажей
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	в соответствии с перспективным графиком обучения	заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	октябрь, март	специалист по пожарной безопасности
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	в течение года	педагогические работники

3.3. Ограничительные меры

Санитарно-противоэпидемические мероприятия		
Проводить усиленный фильтр воспитанников (термометрия с помощью бесконтактных термометров, опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний)	В течение 2023 года (ежедневно утром при входе в здание)	Медсестра, воспитатели
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: <ul style="list-style-type: none"> • текущей уборки и дезинфекции 	ежедневно	Заведующий хозяйством
<ul style="list-style-type: none"> • генеральной уборки 	в течение 2023 года – еженедельно	

